

	LOCKERS RECORDS MANAGEMENT S. A	Código:	LK-SIG-FR-COR-003
	DIRECCIONAMIENTO DEL S.I.G	Versión:	2
	POLITICA DEL S.I.G	Fecha:	01/01/2026

Fecha de elaboración: 10 Enero 2026

POLÍTICA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Lockers Records Management S.A., organización dedicada a la Guarda de Documentos, Administración y Manejo de Contenidos Documentales, Digitalización de Documentos y Guarda de (Backups), establece, implementa y mantiene su Sistema Integrado de Gestión como parte de su direccionamiento estratégico, en conformidad con las normas ISO 9001 e ISO/IEC 27001.

La Alta Dirección se compromete a:

- Satisfacer los requisitos del cliente y de las partes interesadas pertinentes, asegurando la calidad de los servicios prestados, el cumplimiento de los acuerdos establecidos y la mejora continua de la experiencia del cliente.
- Cumplir con los requisitos aplicables, legales, reglamentarios y contractuales aplicables en Paraguay y Uruguay, tanto en materia de calidad como de seguridad de la información, garantizando su permanente actualización y cumplimiento.
- Proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, mediante un enfoque sistemático de gestión de riesgos de seguridad de la información, la implementación de controles adecuados, la protección de los activos de información y la gestión de incidentes de seguridad, asegurando la continuidad del negocio y la confiabilidad de los servicios.
- Asegurar la eficacia y la mejora continua del Sistema Integrado de Gestión, mediante el establecimiento, seguimiento y revisión periódica de objetivos medibles, indicadores de desempeño, auditorías internas, revisiones por la dirección y la implementación de acciones de mejora.
- Promover la competencia, la toma de conciencia y la participación del personal, fortaleciendo la cultura de calidad, la seguridad de la información y el servicio al cliente, a través de la capacitación continua y la evaluación del desempeño.
- Optimizar los procesos y recursos de la organización, impulsando la innovación, la actualización tecnológica y la mejora de la eficiencia operativa, garantizando la continuidad del negocio y confiabilidad de los servicios.
- Gestionar los riesgos y oportunidades que puedan afectar el logro de los objetivos del sistema, la calidad de los servicios y la seguridad de la información, contribuyendo a la sostenibilidad, resiliencia y crecimiento de la organización.

Esta política es apropiada al propósito y contexto de la organización, proporciona el marco para el establecimiento de los objetivos, es comunicada, entendida y aplicada en todos los niveles de la organización, se encuentra disponible para las partes interesadas pertinentes y es revisada periódicamente para asegurar su continua adecuación, vigencia y alineación con la estrategia organizacional.



Gerente General